

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 28 noviembre 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreacion
Direccion General del Deporte y la Recreacion
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Table with contract details: Nombre completo del Contratista: Alan Keny Wellmann, CUI: 2581884051601, Número de contrato: 029-393-2025-DGDR-MCD, Acuerdo Ministerial: 269-2025, Servicios: Servicios Técnicos, Nit del Contratista: 6065120, Número de Factura: 2147304384, Serie: B4613019, Honorarios Mensuales: Q.12,000.00, Período del Informe: noviembre, Monto Total del Contrato: Q.108,000.00, Plazo del Contrato: 01/04/2025 a 31/12/2025.

Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

Objetivos del Contrato:

'EL CONTRATISTA' se compromete a prestar sus SERVICIOS para 'El Departamento Administrativo de la Direccion de Administracion y Finanzas de la Direccion General del Deporte y la Recreacion' del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicacion, diligencia y con arreglo a los principios de la etica y probidad, en la prestacion de servicios, que describen a continuacion, sin ser estas limitativas, sino unicamente enunciativas (segun clausula de contrato: Tercera).

- 1. Apoyé en la elaboración de informes técnicos del Departamento Administrativo en cumplimiento de las normativas establecidas.
2. Apoyé en la atención y respuesta de solicitudes internas y externas relacionadas con el Departamento Administrativo.
3. Apoyé en la verificación y organización documental de oficios, conocimientos, actas, liquidaciones conforme a las normas vigentes.
4. Brindé apoyo en seguimiento de recopilación informativa para cumplir con los requerimientos de las auditorias internas.
5. Brindé apoyo en la revisión y validación de expedientes que se registran en el Departamento Administrativo.
6. Apoyé en el seguimiento de la contratación de servicios para el buen funcionamiento de las secciones que pertenecen al Departamento Administrativo.
7. Brindé apoyo en la recopilación y consolidación de información de solicitudes que ingresan al Departamento Administrativo.

Alan Keny Wellmann
Nombre Completo del Contratista

[Handwritten signature of Alan Keny Wellmann]
Firma de Contratista

Mgtr. Luis Guillermo López Lara
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios

[Handwritten signature of Mgtr. Luis Guillermo López Lara]
Mgtr. Luis Guillermo López Lara
Jefe de Departamento Administrativo
Direccion General del Deporte y la Recreacion
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de Contrato)